Приложение № 1

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на выполнение работ, в части настройки программного обеспечения, связанных с обработкой данных и получением итогов федерального статистического наблюдения численности и заработной платы работников по категориям в организациях социальной сферы и науки, а также с системным сопровождением программного комплекса для обработки данных федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы (ПК ОТКР) информационно-вычислительной системы Росстата (ИВС Росстата), этап 2021 года

Москва 2021 год

Содержание

[**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ** 1](#_Toc68772865)

[Перечень условных обозначений, сокращений и терминов 4](#_Toc68772866)

[1. Общие сведения 5](#_Toc68772867)

[1.1 Наименование работ 5](#_Toc68772868)

[1.2 Генеральный Заказчик 5](#_Toc68772869)

[1.3 Заказчик 5](#_Toc68772870)

[1.4 Основание для выполнения работ 5](#_Toc68772871)

[1.5 Нормативные документы 6](#_Toc68772872)

[1.6 Сроки выполнения работ 9](#_Toc68772873)

[1.7 Порядок сдачи и приемки выполненных работ 13](#_Toc68772874)

[1.8 Порядок проведения испытаний специализированного программного обеспечения 14](#_Toc68772875)

[2. Цели и задачи 16](#_Toc68772876)

[3. Исходные данные 17](#_Toc68772877)

[3.1. Общая информация 17](#_Toc68772878)

[3.1.1 Уровни автоматизации 17](#_Toc68772879)

[3.1.2 Формы Наблюдения 20](#_Toc68772880)

[3.1.3 Этапы Наблюдения 21](#_Toc68772881)

[4. Требования к выполнению работ 23](#_Toc68772882)

[4.1 Состав выполняемых работ 23](#_Toc68772883)

[4.2 Общие требования 23](#_Toc68772884)

[**4.2.1** **Требования к квалификации персонала** 23](#_Toc68772885)

[**4.2.2** **Требования к разграничению прав доступа** 24](#_Toc68772886)

[**4.2.3** **Требования к надежности** 24](#_Toc68772887)

[**4.2.4** **Требования к безопасности** 25](#_Toc68772888)

[**4.2.5** **Требования к эксплуатации СПО, техническому обслуживанию и ремонту** 25](#_Toc68772889)

[**4.2.6** **Требования к защите информации от несанкционированного доступа** 25](#_Toc68772890)

[**4.2.7** **Требования к сохранности информации** 26](#_Toc68772891)

[**4.2.8** **Требования к стандартизации и унификации** 26](#_Toc68772892)

[4.3 Требования к системному сопровождению ПК ОТКР ИВС Росстата 27](#_Toc68772893)

[4.3.1 Требования к электронным бланкам форм Наблюдения в унифицированном формате 27](#_Toc68772894)

[4.3.2 Требования к подсистеме регистрации отчетов и ввода данных 28](#_Toc68772895)

[4.3.3 Требования к макетам итоговых таблиц 29](#_Toc68772896)

[4.3.4 Требования к подсистеме ведения списка респондентов 30](#_Toc68772897)

[4.3.5. Требования к информационно-технологическому и гарантийному сопровождению, включая работы по обеспечению функционирования ЦОДФУ 31](#_Toc68772898)

[4.4 Требования к видам обеспечения 35](#_Toc68772899)

[4.4.1 Требования к информационному обеспечению 35](#_Toc68772900)

[4.4.2 Требования к лингвистическому обеспечению 36](#_Toc68772901)

[4.4.3. Требования к аппаратно-программному обеспечению 36](#_Toc68772902)

Перечень условных обозначений, сокращений и терминов

| БД | База данных |
| --- | --- |
| ПК ОТКР | Программный комплекс для обработки данных федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы |
| Наблюдение | Федеральное статистическое наблюдение численности и заработной платы работников по категориям в организациях социальной сферы и науки |
| ОФАП | Отраслевой фонд алгоритмов и программ |
| ПО | Программное обеспечение |
| Росстат | Федеральная служба государственной статистики |
| РФ | Российская Федерация |
| ТЗ | Техническое задание |
| ТОГС | Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики |
| ФУ | Федеральный уровень использования системы, включающий в себя ЦА Росстата и ЦОДФУ |
| ЦА Росстата | Центральный аппарат Росстата |
| ЦОДФУ | Центр обработки данных на федеральном уровне, отвечающий за автоматизированную обработку данных статистического наблюдения на федеральном уровне. |
| ЭО | Экономическое описание |
| ЦБСД | Центральная база статистических данных |
| ХДФУ | Хранилище данных федерального уровня |
| ЕМИСС | Единая межведомственная информационно-статистическая система |

# Общие сведения

## Наименование работ

Выполнение работ, в части настройки программного обеспечения, связанных с обработкой данных и получением итогов федерального статистического наблюдения численности и заработной платы работников по категориям в организациях социальной сферы и науки, а также с системным сопровождением программного комплекса для обработки данных федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы (ПК ОТКР) информационно-вычислительной системы Росстата (ИВС Росстата), этап 2021 года.

## Генеральный Заказчик

Федеральная служба государственной статистики (Росстат), Управление статистики труда (107450, г. Москва, ул. Мясницкая, д. 39, строение 1).

## Заказчик

Федеральное государственное унитарное предприятие Главный межрегиональный центр обработки и распространения статистической информации Федеральной службы государственной статистики (ГМЦ Росстата).

Адрес: 105187, г. Москва, Измайловское шоссе, д. 44, <http://www.gmcgks.ru>.

Место выполнения работ: 105187, г. Москва, Измайловское шоссе, д. 44, <http://www.gmcgks.ru>.

## Основание для выполнения работ

Основанием для выполнения работ являются следующие документы:

* Поручение Президента Российской Федерации от 17 июля 2012 года № ПР-1798;
* Поручение Правительства Российской Федерации от 19 сентября 2012 года № ОГ-П12-5559 об организации ежеквартального статистического наблюдения показателей заработной платы отдельных (целевых) категорий работников;
* Временная схема обработки данных федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы, утвержденная 9 апреля 2013 года Руководителем Росстата.
* Приказ Росстата от 24 июля 2020 года № 412 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников, потребностью организаций в работниках по профессиональным группам»;
* Приказ Росстата от 25 февраля 2019 года № 93 «О методологических и организационных положениях по проведению федерального статистического наблюдения численности и заработной платы работников по категориям в организациях социальной сферы и науки»;
* Федеральный план статистических работ, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года № 671-р;
* Производственный план Росстата на 2021 год, утвержденный приказом Росстата от 3 ноября 2020 года № 661 (код работы 12242033).

## Нормативные документы

При выполнении работ Исполнителю необходимо руководствоваться требованиями нормативных документов, перечень которых представлен в следующей таблице (Таблица 1).

Таблица 1

Комплекс стандартов и руководящих документов на автоматизированные системы

| Код | Наименование |
| --- | --- |
| ГОСТ 34.201-89 | Информационная технология. КСАС. Виды, комплектность  и обозначение документов при создании автоматизированных систем |
| ГОСТ 34.602-89 | Информационная технология. КСАС. Техническое задание  на создание автоматизированной системы |
| ГОСТ 34.601-90 | Информационная технология. КСАС. Автоматизированные системы. Стадии создания |
| ГОСТ 34.603-92 | Виды испытаний автоматизированных систем |
| ГОСТ 34.003-90 | Информационная технология. КСАС. Термины и определения |
| ГОСТ 24.208-80 | Требования к содержанию документов стадии «Ввод  в эксплуатацию» |
| ГОСТ Р ИСО/МЭК 14764-2002 | Информационная технология. Сопровождение программных средств |
| ГОСТ 19.104-78 | Единая система программной документации (ЕСПД). Основные надписи (с Изменением № 1) |
| ГОСТ 19.105-78 | Единая система программной документации (ЕСПД). Общие требования к программным документам (с Изменением № 1) |
| ГОСТ 19.106-78 | Единая система программной документации (ЕСПД). Требования к программным документам, выполненным печатным способом (с Изменением № 1) |
| РД | Автоматизированные системы. Защита  от несанкционированного доступа к информации. Классификация автоматизированных систем и требования  по защите информации, утвержденный решением председателя Государственной технической комиссии  при Президенте Российской Федерации от 30 марта 1992 года. |
| Постановление Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 года № 676 | О требованиях к порядку создания, развития, ввода  в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации |

При выполнении работ Исполнителю необходимо дополнительно руководствоваться следующими документами, размещенными на сайте вместе с извещением о проведении данного конкурса:

* экономическим описанием (Приложение 1 к ТЗ);
* технической документацией на ранее разработанный ПК ОТКР ИВС Росстата;
* формами наблюдения, утвержденными приказом Росстата от 24 июля 2020 года № 412 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников, потребностью организаций в работниках по профессиональным группам».

Список территориальных органов Росстата, участвующих  
в подготовке и обработке данных, размещен на сайте Росстата https://rosstat.gov.ru/territorial.

Участники конкурса могут ознакомиться с перечисленными документами, размещенными вместе с извещением о проведении данного открытого конкурса, в электронной форме на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).

Заказчик передаёт Исполнителю все необходимое для выполнения работ   
в рамках настоящего ТЗ в соответствии с требованиями раздела 4.4.

Вся статистическая информация, обрабатываемая в системе, является конфиденциальной.

Персонал Исполнителя несет ответственность за неразглашение конфиденциальной информации, полученной в ходе выполнения работ.

## Сроки выполнения работ

Начало работ – с даты заключения Договора.

Окончание работ с учетом информационно-технологического сопровождения – 17 декабря 2021 года.

Сроки окончания выполнения работ по пунктам Календарного плана выполнения работ в течение квартала представлены в Календарном плане выполнения работ.

Сроки оплаты выполненных работ, источник и порядок их финансирования определены соответствующими условиями Договора.

## Порядок сдачи и приемки выполненных работ

Порядок сдачи и приемки выполненных работ определен требованиями настоящего ТЗ и условиями Договора.

Вся техническая документация должна быть разработана согласно требованиям нормативных документов (пункт 1.4 раздела 1 настоящего ТЗ).

Результаты выполненных работ оформляются Исполнителем в виде отчетных документов в соответствии с перечнем, указанном в графе «Форма представления результатов» Календарного плана выполнения работ.

Все отчетные документы подготавливаются и утверждаются Исполнителем на бумажном носителе (в 2-х экземплярах) и в электронном виде.

Завершение любых работ, предполагающих адаптацию СПО, а также доработку СПО в рамках информационно-технологического сопровождения, сопровождается предоставлением соответствующего дистрибутива программного обеспечения, технической документации.

Также диск с дистрибутивом программного обеспечения, эксплуатационной документацией, исходными кодами и инструкцией по сборке Исполнитель должен передать Заказчику.

Техническая документация, подготовленная Исполнителем и подлежащая согласованию/утверждению Заказчиком:

Системное сопровождение специализированного программного обеспечения, включающее:

Адаптационное сопровождение СПО:

* Руководство пользователя;

Подготовленные и утвержденные Исполнителем документы, представленные по результатам адаптационного сопровождения СПО, от лица Заказчика согласовываются первым заместителем директора или лицом, его замещающим.

Информационно-технологическое сопровождение, включая обеспечение функционирования ЦОДФУ:

Отчет о выполненных работах.

Результаты приемки выполненных работ для оплаты оформляются актами сдачи-приемки выполненных работ, которые утверждаются   
и согласовываются в сроки и в порядке, соответствующие условиям договора.

## Порядок проведения испытаний специализированного программного обеспечения

Приемка работ по системному сопровождению специализированного программного обеспечения осуществляется после проведения испытаний (ГОСТ 34.603-92).

Испытания представляют собой процесс проверки выполнения функций СПО, выявления и устранения недостатков в СПО, оборудования и документации. Для проверки СПО после адаптационного сопровождения или доработки в рамках информационно-технологического сопровождения в соответствии с ГОСТ от 1 января 1993 г. 34.603-92 «Виды испытаний автоматизированных систем» устанавливаются предварительные испытания.

Испытания функций доработанного специализированного программного обеспечения проводятся на контрольном примере. Контрольный пример подготавливается Заказчиком.

Для планирования предварительных испытаний и приемочных испытаний Исполнитель должен разработать единый документ «Программа и методика испытаний».

Предварительные испытания проводятся после отладки и тестирования разработчиками программных и технических средств.

Результаты предварительных испытаний, проводимых в соответствии с программой и методикой испытаний, фиксируются в протоколе испытаний (в 2 экз.). В случае, если проведенные испытания будут признаны недостаточными, либо будет выявлено нарушение требований регламентирующих документов по составу или содержанию документации, указанная часть СПО может быть возвращена на доработку и назначен новый срок испытаний.

# Цели и задачи

Целью выполнения работ является осуществление своевременной обработки данных и получение итогов федерального статистического наблюдения численности и заработной платы работников по категориям в организациях социальной сферы и науки (далее – Наблюдение), проводимом с целью информационного обеспечения мониторинга реализации выполнения Указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы» и от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей сирот, оставшихся без попечения родителей», во исполнение поручения, содержащегося в пункте 10 Перечня Поручений Президента Российской Федерации от 17 июля 2012 года № Пр-1798 по обеспечению неотложных задач социально-экономического развития Российской Федерации, поручения Правительства Российской Федерации от 19 сентября 2012 года № ОГ-П12-5559, реализации позиции 1.30.23; 2.6.9- 2.6.18 (2) Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года № 671-р, а также системное сопровождение СПО, включающее адаптационное сопровождение и модернизацию в соответствии с изменениями, внесенными в ЭО, и информационно-технологическое сопровождение в период действия Договора.

# Исходные данные

## 3.1. Общая информация

Наблюдение проводится с квартальной периодичностью.

Наблюдению подлежат юридические лица (и их обособленные подразделения) государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие деятельность в сферах образования, здравоохранения, культуры, социального обслуживания и науки (по определенному перечню видов экономической деятельности).

Наблюдение юридических лиц – респондентов во всех субъектах Российской Федерации проводится сплошным методом.

### 3.1.1 Уровни автоматизации

Развертывание и поддержка программно-аппаратного комплекса ПК ОТКР ИВС Росстата осуществляется на следующих уровнях автоматизации:

* региональный уровень;
* федеральный уровень.

**Региональный уровень** включает в себя региональные центры подготовки и обработки данных Наблюдения, которые располагаются в территориальных органах Росстата (далее – ТОГС).

На региональном уровне осуществляется:

* ввод первичных статистических данных с бумажных носителей, формальный и логический контроли первичных данных с использованием ПК ОТКР ИВС Росстата;
* прием первичных статистических данных, заполненных респондентами в электронном виде с использованием XML-шаблонов;
* прием первичных статистических данных, заполненных респондентами в электронном виде (XML-шаблоны) с использованием программного обеспечения спецоператора;
* формирование информационного массива первичных статистических данных (первичного информационного фонда) в ПК ОТКР ИВС Росстата на основе сведений, загруженных с бумажных носителей или из XML-шаблонов;
* формирование списка организаций, не представивших сведения по формам федерального статистического наблюдения численности и заработной платы работников по категориям в организациях социальной сферы и науки;
* выгрузка и передача первичного информационного фонда на федеральный уровень.

**Федеральный уровень** включает в себя Центральный аппарат Росстата (далее – ЦА Росстата) и Центр обработки данных на федеральном уровне (далее – ЦОДФУ), который отвечает за формирование информационных фондов Наблюдения на федеральном уровне.

На федеральном уровне осуществляется:

* контроль поступивших от ТОГС первичных информационных фондов текущего Наблюдения и формирование объединенного информационного фонда первичных статистических данных по субъектам Российской Федерации;
* формирование базы статистических данных федерального уровня;
* загрузка в базу статистических данных федерального уровня информации о средней заработной плате работников в сфере общего образования по субъектам Российской Федерации за определенный период  
  (I квартал, I полугодие, 9 месяцев, январь-декабрь), формируемой по итогам текущего статистического наблюдения о численности и начисленной заработной плате работников организаций (форма № П-4);
* загрузка в базу статистических данных федерального уровня информации об индексе потребительских цен на товары и услуги по субъектам Российской Федерации за определенный период (I квартал, I полугодие, 9 месяцев, январь-декабрь);
* загрузка в базу статистических данных федерального уровня информации об оценке среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (оценке среднемесячного дохода от трудовой деятельности) по субъектам Российской Федерации; о среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячном доходе от трудовой деятельности) по субъектам Российской Федерации;
* расчет по каждой обследованной организации показателей средней заработной платы по категориям работников, предусмотренным в бланках форм Наблюдения;
* расчет по каждой обследованной организации показателей отношения средней заработной платы по категориям работников, предусмотренным в бланках форм статистического Наблюдения, к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) – ежегодно и к оценке среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (оценке среднемесячного дохода от трудовой деятельности) – ежеквартально (I квартал, I полугодие, 9 месяцев) по субъекту Российской Федерации;
* формирование сводной (агрегированной) информации в соответствии макетами регламентных таблиц по показателям численности, фонда заработной платы, средней заработной платы работников социальной сферы и науки по категориям, исчисленных в соответствии с утвержденной методологией, отношения средней заработной платы категорий работников к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) – ежегодно и к оценке среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (оценке среднемесячного дохода от трудовой деятельности) – ежеквартально (I квартал, I полугодие, 9 месяцев) по субъекту Российской Федерации, состава фонда заработной платы работников по категориям по источникам финансирования в целом по России, субъектам Российской Федерации, муниципальным образованиям;
* доведение итогов Наблюдения до федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов Росстата;
* формирование публикационных материалов для предоставления пользователям и размещения на официальном сайте Росстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: https://rosstat.gov.ru на главной странице в разделе Статистика/ Официальная статистика/Рынок труда, занятость и заработная плата/Заработная плата отдельных категорий работников социальной сферы и науки;
* мониторинг всего процесса автоматизированной обработки данных Наблюдения.

### 3.1.2 Формы Наблюдения

Статистическим инструментарием Наблюдения (функциональными единицами сбора информации) являются следующие формы федерального статистического Наблюдения, утвержденные приказом Росстата от 24 июля 2020 года № 412, для сбора сведений в 2021 году:

* № ЗП-образование «Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала» - для сбора сведений от организаций государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющих деятельность, которая классифицируется в соответствии с кодами ОКВЭД2 85,85.1, 85.11, 85.12, 85.13, 85.14, 85.2, 85.21, 85.22, 85.22.1, 85.22.2, 85.22.3, 85.23, 85.3, 85.30, 85.4, 85.41, 85.41.1, 85.41.2, 85.41.9, 85.42, 85.42.1, 85.42.2, 85.42.9, 93.11, 93.12, 93.19;
* № ЗП-культура «Сведения о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям персонала» - для сбора сведений от учреждений государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющих деятельность, которая классифицируется в соответствии с кодами ОКВЭД2 59.11, 59.13, 59.14, 60, 60.1, 60.10, 60.2, 60.20, 90, 90.0, 90.01, 90.02, 90.03, 90.04, 90.04.1, 90.04.2, 90.04.3, 91.01, 91.02, 91.03, 91.04.1, 93.21, 93.29.2, 93.29.9;
* № ЗП-наука «Сведения о численности и оплате труда работников организаций, осуществляющих научные исследования и разработки, по категориям персонала» - для сбора сведений от организаций государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющих деятельность, которая классифицируется в соответствии с кодами ОКВЭД2 72, 72.1, 72.11, 72.19, 72.19.1, 72.19.11, 72.19.12, 72.19.3, 72.19.4, 72.19.9, 72.2, 72.20, 72.20.1, 72.20.2;
* № ЗП-соц «Сведения о численности и оплате труда работников сферы социального обслуживания по категориям персонала» - для сбора сведений от учреждений государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющих деятельность, которая классифицируется в соответствии с кодами ОКВЭД2 87.3, 87.30, 87.9, 87.90, 88.1, 88.10;
* № ЗП-здрав «Сведения о численности и оплате труда работников сферы здравоохранения по категориям персонала» - для сбора сведений от организаций государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющих деятельность, которая классифицируется в соответствии с кодами ОКВЭД2 86.1, 86.10, 86.2, 86.21, 86.22, 86.23, 86.90.1, 86.90.2, 86.90.4, 86.90.9.

### 3.1.3 Этапы Наблюдения

Обработка данных Наблюдения включает следующие этапы:

1. Подготовительная работа по проведению Наблюдения;
2. Предоставление респондентами отчетности по формам Наблюдения (в бумажном и (или) электронном виде) в ТОГС и проведение подготовительной работы до обработки данных;
3. Обработка первичных статистических данных Наблюдения на региональном и федеральном уровнях;
4. Формирование и проверка базы статистических данных Наблюдения (далее – БД ОТКР-2021) на федеральном уровне;
5. Формирование итогов Наблюдения на федеральном уровне;
6. Доведение итогов Наблюдения до федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов Росстата.

#### **Подготовительная работа по проведению Наблюдения**

Подготовительная работа по проведению Наблюдения включает следующие мероприятия:

* обеспечение функционирования технических средств, предназначенных для обработки данных Наблюдения, в том числе установка, обновление и настройка специализированного программного обеспечения, обеспечивающего взаимодействие ТОГС и ФУ по временной схеме в соответствии с «Временной схемой обработки федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы, по отчетам за I и II кварталы», утвержденной руководителем Росстата 9 апреля 2013 года (раздел IV Взаимодействие ТОГС и ФУ);
* подготовка и публикация на сайте Росстата (а также на сайтах территориальных органов) XML-шаблонов форм в унифицированном формате;
* ежеквартальное формирование на региональном уровне списков респондентов Наблюдения;
* предоставление респондентами отчетности по формам Наблюдения (в бумажном и (или) электронном виде) в ТОГС и проведение подготовительной работы до обработки.

Предоставление респондентами первичной статистической отчетности в ТОГС и проведение подготовительной работы для осуществления ее обработки включает следующие мероприятия:

* предоставление организациями отчетности по формам Наблюдения на бумажном носителе и (или) в электронном виде;
* регистрация отчетов с использованием подсистемы регистрации отчетов, входящей в состав ПК ОТКР ИВС Росстата;
* контроль правильности заполнения форм (арифметический и логический контроли входной информации).

#### **Обработка первичных статистических данных Наблюдения**

Обработка первичных статистических данных Наблюдения на региональном уровне включает следующие мероприятия:

* формальный и логический контроли введенных с бумажных носителей и загруженных из XML-отчетов статистических данных;
* выгрузка и отправка на федеральный уровень первичных данных.

#### **Формирование и проверка БД ОТКР**

Формирование БД ОТКР-2021 на федеральном уровне включает следующие мероприятия:

* проведение повторного контроля, проверка поступивших от территориальных органов Росстата информационных массивов первичных статистических данных текущего Наблюдения и, при необходимости, корректировка отчетов в ТОГС;
* формирование объединенного информационного фонда первичных статистических данных по субъектам Российской Федерации;
* формирование сводного информационного фонда федерального статистического Наблюдения на федеральном уровне;
* контроль сводного информационного фонда федерального статистического Наблюдения на федеральном уровне;
* расчет сводных (агрегированных) статистических данных;
* формирование итогов Наблюдения в целом по России, по субъектам Российской Федерации и по муниципальным образованиям в предусмотренных Экономическим описанием разрезах.

#### **Формирование итогов Наблюдения на федеральном уровне**

Формирование сводных итогов Наблюдения осуществляется по макетам итоговых и регламентных таблиц, согласованным с Заказчиком, на федеральном уровне.

# Требования к выполнению работ

## Состав выполняемых работ

Выполнение работ в рамках настоящего ТЗ включает в себя:

* системное сопровождение ПК ОТКР ИВС Росстата, включающее:
* адаптационное сопровождение СПО для обеспечения выполнения работ по обработке статистических данных Наблюдения в 2021 г. согласно ЭО.
* информационно-технологическое и гарантийное сопровождение ПК ОТКР ИВС Росстата, включая работы по обеспечению функционирования ЦОДФУ, в рамках действующего договора.

В процессе адаптации СПО необходимо сохранить архитектуру, существующие функции и внешний вид ПК ОТКР ИВС Росстата, если иное не предусмотрено в настоящем ТЗ.

## Общие требования

* + 1. **Требования к квалификации персонала**

Пользователям категории «администратор» необходимо иметь знания администрирования сетей, доменов, выполнения резервного копирования, установки обновлений ПО.

Персоналу, выполняющему функции администратора ЛВС, необходимо обладать навыками работы с вычислительной техникой на уровне опытного пользователя, иметь опыт ежедневного сопровождения технических средств   
и операционной системы Microsoft Windows.

Персоналу, выполняющему обязанности специалиста по эксплуатации СВТ, необходимо обладать базовыми навыками работы с серверным оборудованием и иметь опыт контроля их функционирования.

Персоналу, осуществляющему обработку данных на федеральном уровне, необходимо иметь базовые знания работы с персональным компьютером и офисными продуктами (Microsoft Word, Microsoft Excel или аналогичными), а также иметь опыт выполнения работ по обработке данных федеральных статистических наблюдений.

* + 1. **Требования к разграничению прав доступа**

В соответствии с выполняемыми задачами выделяются следующие категории привлекаемого персонала Заказчика:

Федеральный уровень:

* администратор ФУ;
* экономист ФУ.

Региональный уровень:

* администратор РУ;
* экономист РУ.

СПО федерального, регионального уровней должны предусматривать ролевой доступ пользователей, настроенный с использованием встроенной аутентификации Windows и обеспечивающий защиту информации от несанкционированного доступа.

* + 1. **Требования к надежности**

При возникновении сбоев в аппаратном обеспечении, включая аварийное отключение электропитания, СПО должно автоматически восстанавливать свою работоспособность после устранения сбоев и корректного перезапуска аппаратного обеспечения (за исключением случаев повреждения рабочих носителей информации с исполняемым программным кодом).

СПО в части обработки данных должно обеспечивать корректную обработку аварийных ситуаций, вызванных неверными действиями пользователей, неверным форматом или недопустимыми значениями входных данных. В указанных случаях СПО должно выдавать пользователю соответствующие сообщения, после чего возвращаться в рабочее состояние, предшествовавшее неверной (недопустимой) команде или некорректному вводу данных.

* + 1. **Требования к безопасности**

Все технические решения должны соответствовать действующим нормам и правилам техники безопасности, пожаробезопасности и взрывобезопасности, а также охраны окружающей среды при эксплуатации.

* + 1. **Требования к эксплуатации СПО, техническому обслуживанию и ремонту**

Эксплуатацию ПК ОТКР ИВС Росстата 2021 года при обработке данных Наблюдения на региональном уровне осуществляет персонал Заказчика в соответствии с технической документацией, подготовленной Исполнителем.

Эксплуатация и техническое обслуживание СПО должны соответствовать положениям СанПин 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования   
к персональным ЭВМ и организации работы».

* + 1. **Требования к защите информации от несанкционированного доступа**

Первичные статистические данные, обрабатываемые в системе, являются конфиденциальными.

Персонал Исполнителя несет ответственность за неразглашение конфиденциальной информации, с которой он был ознакомлен в ходе выполнения работ.

ПК ОТКР ИВС Росстата 2021 года должно предусматривать комплекс организационных решений по обеспечению безопасности информации.

В ходе выполнения работ Заказчик предоставляет доступ к СВТ, используемым для подготовки, проведения, обработки данных и получения итогов наблюдения, с предустановленной системой защиты информации (СЗИ).

Предоставляемое оборудование соединено с оборудованием Росстата   
и Территориальными органами Росстата защищенными каналами связи.

Защита каналов связи реализована средствами системы криптографической защиты информации на рабочих местах, соответствующих требованиям ГОСТ 28147-89, ГОСТ Р34.10-94, ГОСТ Р34.10-2001, ГОСТ Р34.11-94 и требованиям ФСБ России к средствам криптографической защиты информации (СКЗИ) класса КС2.

Для обеспечения защиты информации на федеральном уровне Исполнитель должен руководствоваться следующими нормативно-методическими документами:

- «Требования о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах» (утверждены приказом ФСТЭК от 11 февраля 2013 г. № 17);

- Меры защиты информации в государственных информационных системах (утверждены ФСТЭК России 11 февраля 2014 г.);

- Требованиями других нормативных документов по защите информации.

Компоненты СПО для Наблюдения регионального и федерального уровней должны взаимодействовать между собой с использованием стандартизованных процедур и протоколов.

В ходе выполнения работ Заказчик предоставляет Исполнителю доступ к средствам вычислительной техники, используемых для подготовки, проведения, обработки данных и получения итогов Наблюдения, с предустановленной системой защиты информации (СЗИ).

Исполнителю необходимо иметь лицензию Федеральной службы по техническому и экспортному контролю на деятельность по технической защите конфиденциальной информации.

* + 1. **Требования к сохранности информации**

ПО для осуществления антивирусной защиты предоставляется   
и устанавливается персоналом Заказчика.

Программные модули СПО должны бесперебойно функционировать совместно с программным обеспечением антивирусной защиты.

* + 1. **Требования к стандартизации и унификации**

Для СПО должно использоваться лицензионное общесистемное ПО.

Компоненты СПО регионального и федерального уровней должны взаимодействовать между собой с использованием стандартизованных процедур и протоколов.

## Требования к системному сопровождению ПК ОТКР ИВС Росстата

Заказчик предоставляет Исполнителю для выполнения работ по системному сопровождению СПО техническую документацию, исходные коды, инструкцию по сборке ПК ОТКР ИВС Росстата и актуальную версию ЭО на тему «Численность и заработная плата работников по категориям в организациях социальной сферы и науки» необходимые для выполнения работ в рамках настоящего ТЗ (раздел 4.4 настоящего ТЗ).

Исполнителю необходимо адаптировать ранее используемый ПК ОТКР ИВС Росстата, в соответствии с изменениями в ЭО, с учетом обеспечения корректного функционирования всех наследуемых функциональных возможностей ПК ОТКР ИВС Росстата в 2021 году.

ЭО для 2021 года включает изменения в части:

– обновления дат входной/выходной информации, классификаторов, НСИ;

– изменения алгоритмов расчета динамики средней заработной платы отдельных категорий работников социальной сферы и науки государственной и муниципальной форм собственности по субъектам Российской Федерации;

– условий обеспечения конфиденциальности данных в публикационных таблицах.

### Требования к электронным бланкам форм Наблюдения в унифицированном формате

Исполнителю необходимо адаптировать электронные бланки форм Наблюдения в унифицированном формате в соответствии с изменениями в ЭО для 2021 г.

Адаптация включает:

* корректировку отчетного периода.

В ходе эксплуатации электронных бланков форм Наблюдения в унифицированном формате в рамках настоящего ТЗ предусматривается возможность их доработки в части дополнения/изменения увязок, показателей и др. по заявкам пользователей в объеме не более 3-х показателей и 10 увязок после согласования с Исполнителем.

Доработка СПО по заявкам пользователей осуществляется в рамках информационно-технологического сопровождения (пункт 4.3.5 настоящего ТЗ), в соответствии с требованиями пункта 4.4.1 настоящего ТЗ.

### 4.3.2 Требования к подсистеме регистрации отчетов и ввода данных

Исполнителем должны быть выполнены работы по включению подсистемы регистрации отчетов и ввода данных в состав ПК ОТКР ИВС Росстата для Наблюдения 2021 года.

Исполнителю необходимо адаптировать подсистему регистрации отчетов и ввода данных в соответствии с изменениями, внесенными в ЭО для использования в 2021 г.

Изменения включают:

* корректировку отчетного периода;
* обновление справочников ОКОГУ, ОКАТО, ОКТМО.

Исполнителем должны быть выполнены работы по обеспечению корректного функционирования всех наследуемых функциональных возможностей подсистемы для Наблюдения 2021 года.

После адаптации подсистемы регистрации отчетов и ввода данных для использования в 2021 г. Исполнитель должен протестировать корректность работы унаследованного функционала, описанного в Руководстве пользователя, предоставленного Заказчиком в части:

* просмотра списка отчетов;
* регистрации нового отчета;
* ввода данных отчета;
* удаления отчета;
* мониторинга обработки отчетов;
* проведения ФЛК списка отчетов;
* загрузки XML-отчетов;
* выгрузки XML-отчетов;
* загрузки XML-отчетов из файла обменного файла.

Результаты тестирования должны быть отражены в приложении к акту ввода в опытную эксплуатацию.

В ходе эксплуатации подсистемы регистрации отчетов и ввода данных  
в рамках настоящего ТЗ допускается возможность их доработки в части дополнения/изменения увязок, показателей и др. по заявкам Заказчика.

Доработка СПО по заявкам Заказчика осуществляется в рамках информационно-технологического сопровождения (пункт 4.3.5 настоящего ТЗ) в соответствии с требованиями пункта 4.4.1 настоящего ТЗ.

### 4.3.3 Требования к макетам итоговых таблиц

Исполнителю необходимо адаптировать макеты итоговых (регламентных и публикационных) таблиц в соответствии с изменениями в ЭО для использования в 2021 году.

Заказчик предоставляет ЭО для выполнения работ в соответствии требованиями раздела 4.4 настоящего ТЗ.

Исполнителю необходимо после изменений, внесенных в макеты итоговых (регламентных и публикационных) таблиц, проверить соответствие ранее разработанных макетов таблиц, незатронутых доработками с макетами, предоставленными в Экономическом описании.

Адаптация макетов итоговых (регламентных и публикационных) таблиц для 2021 г. включает:

* корректировку отчетного периода;
* изменение алгоритма расчета динамики средней заработной платы отдельных категорий работников социальной сферы и науки государственной и муниципальной форм собственности по субъектам Российской Федерации;
* условий обеспечения конфиденциальности данных в публикационных таблицах;
* изменение корректировки структуры и расчетных показателей существующих таблиц (не более 10 табл.);
* актуализацию справочников ОКОГУ, ОКАТО, ОКТМО;
* актуализацию контролей средней заработной платы работников (в части изменения МРОТ).

В ходе эксплуатации макетов итоговых (регламентных и публикационных) таблиц в рамках настоящего ТЗ допустима возможность их доработки в части дополнения/изменения алгоритма расчета и др. по заявкам Заказчика.

Доработка СПО по заявкам Заказчика осуществляется в рамках информационно-технологического сопровождения (пункт 4.3.5 настоящего ТЗ) в соответствии с требованиями пункта 4.4.1 настоящего ТЗ.

### 4.3.4 Требования к подсистеме ведения списка респондентов

Исполнителем должны быть выполнены работы по включению подсистемы ведения списка респондентов в состав ПК ОТКР ИВС Росстата для Наблюдения в 2021 году.

Исполнителю необходимо адаптировать подсистему ведения списка респондентов в соответствии с изменениями, внесенными в ЭО для использования в 2021 году.

Изменения включают:

* корректировку отчетного периода;
* обновление справочников ОКОГУ, ОКАТО, ОКТМО.

Исполнителем должны быть выполнены работы по обеспечению корректного функционирования всех наследуемых функциональных возможностей подсистемы ведения списка респондентов для Наблюдения в 2021 году.

Исполнитель должен протестировать корректность работы унаследованного функционала подсистемы ведения списка респондентов, описанного в Руководстве пользователя, предоставленного Заказчиком в части:

* просмотра списка респондентов;
* добавления нового респондента;
* редактирования информации о респонденте;
* удаления респондента;
* восстановления удаленного респондента;
* экспорта информации о респондентах во внешний файл;
* контроля корректности информации респондентов;
* формирования сводного отчета по списку респондентов;
* возможности создания архива списков респондентов по формам Наблюдения по годам за периоды (I квартал, I полугодие, 9 месяцев, год) с возможностью его выгрузки в формате xlsx.

Результаты тестирования должны быть отражены в приложении к акту ввода в опытную эксплуатацию.

В ходе эксплуатации подсистемы ведения списка респондентов в рамках настоящего ТЗ допускается возможность дополнительного обновления справочников по заявкам Заказчика после согласования с Исполнителем.

Доработка СПО по заявкам Заказчика осуществляется в рамках информационно-технологического сопровождения (пункт 4.3.5 настоящего ТЗ).

### 4.3.5. Требования к информационно-технологическому и гарантийному сопровождению, включая работы по обеспечению функционирования ЦОДФУ

Информационно-технологическое сопровождение пользователей необходимо осуществлять с даты подписания договора до момента окончания срока действия договора.

Исполнитель должен предоставить контактную информацию   
в письменном виде в течение 1-й недели с момента заключения договора о контактах закрепленного персонального менеджера (ов) для оперативного решения вопросов, возникающих у Заказчика в части результатов выполнения работ по настоящему ТЗ.

Исполнителю необходимо осуществлять информационно-технологическое сопровождение пользователей всех уровней проведения обследования.

Информационно-технологическое сопровождение пользователей ПК ОТКР ИВС Росстата необходимо осуществлять с использованием портала технической и методологической поддержки <https://otkr.gks.ru/> (доступ предоставляет Заказчик в соответствии с пунктом 4.3.5 настоящего ТЗ), горячей линии, единого телефона и электронного почтового адреса поддержки (далее – e-mail поддержки).

Исполнитель должен предоставить информацию в письменном виде в течение 3-х дней с момента заключения договора номер единого телефона и email поддержки для направления Заказчиком в ТОГС.

Исполнителю необходимо согласовать с Заказчиком вариант ведения раздела «Обследование зарплат социальной сферы» на портале технической и методологической поддержки отдельно для 2021 года с указанием контактов техподдержки (тел., e-mail), а также e-mail для направления заявки на предоставление доступа на портал.

На интернет-портале методологической и технической поддержки должен функционировать форум, а также должны быть доступны разделы для публикации документов сотрудниками ЦА Росстата.

Обработка обращений пользователей (решение заявок) по технологической поддержке в рамках настоящего ТЗ должно осуществляться в рабочие дни по производственному календарю 5-дневной рабочей недели на 2021 год с 09-00 по 18-00 по Московскому времени.

В работы по информационно-технологическому сопровождению пользователей должны входить:

* оперативная консультативная и технологическая помощь для специалистов ТОГС и Росстата, работающих с ПК ОТКР ИВС Росстата, включающая устранение ошибок, выявленных в процессе опытной эксплуатации на региональном и федеральных уровнях;
* устранение ошибок, выявленных в процессе обработки на региональном и федеральных уровнях, в процессе эксплуатации ПК ОТКР ИВС Росстата;
* доработка ПК ОТКР ИВС Росстата по заявкам Заказчика после согласования с Исполнителем.

Все заявки, полученные Исполнителем в процессе эксплуатации ПК ОТКР ИВС Росстата, Исполнителю необходимо регистрировать. По каждой зарегистрированной заявке, заявителю, если он оставил свои контактные данные, должно поступать уведомление о регистрации, содержащее:

* номер заявки;
* дату и время регистрации заявки;
* краткое описание заявки;
* информацию об ответственном лице, принявшем заявку.

Необходимо, чтобы любая заявка, связанная с запросом на информацию, на документацию, исправление программных ошибок или на адаптационное сопровождение, была принята и классифицирована Исполнителем в течение 3-х часов рабочего времени.

После выявления причин для доработки СПО по заявкам Заказчика Исполнителю необходимо принять решение о возможности выполнения заявки. В случае согласия произвести доработку ПК ОТКР ИВС Росстата в течение 3-х рабочих дней. В случае невозможности выполнить заявку в указанное время Исполнитель информирует заявителя о причинах невозможности выполнения доработок в указанные сроки и согласует с заявителем новые сроки.

Исполнителю необходимо предоставлять консультации Заказчику по вопросам, связанным с особенностями программной реализации алгоритмов, разработанных в соответствии с ЭО.

Все запросы на изменения, подлежащие реализации, Заказчик направляет официальными письмами. Необходимо, чтобы функциональные доработки были выполнены в срок, согласованный с Заказчиком.

Исполнителю необходимо обеспечить внедрение в промышленную эксплуатацию реализованных функциональных доработок ПК ОТКР ИВС Росстата, выполненных в рамках информационно-технологического сопровождения.

#### 4.3.5.1 Требования к обеспечению функционирования ЦОДФУ

Доступ к техническим средствам, СПО и базам ОТКР 2021 года, входящих в состав ЦОДФУ предоставляется Исполнителю Заказчиком.

В состав ЦОДФУ входят:

* технические средства (серверы и рабочие станции);
* программное обеспечение (включая системное);
* специализированное (прикладное) программное обеспечение ПК ОТКР ИВС Росстата;
* локальная вычислительная сеть (ЛВС).

В состав технических средств и программного обеспечения ЦОДФУ должны входить обеспечение, приведенное в пункте 4.3.5 настоящего ТЗ.

Исполнитель должен провести проверку установки и настройки комплекса технических и программных средств, предоставленных Заказчиком.

Исполнитель с целью обеспечения обработки данных и получения итогов ОТКР в 2021 году должен обеспечить функционирование специализированного программного обеспечения ПК ОТКР ИВС Росстата в течение всего срока действия договора.

Исполнитель должен выполнить настройку специализированного программного обеспечения ПК ОТКР ИВС Росстата на рабочих местах новых пользователей, осуществляющих анализ и обработку данных Наблюдения, для выполнения работ по обработке.

Рабочие места пользователей ЦОДФУ и сотрудников ЦА Росстата, осуществляющих анализ и обработку данных, для выполнения работ по обработке, работоспособны и удовлетворяют общим требованиям безопасности к электронному и коммуникационному оборудованию.

За каждым рабочим местом системы работает только один человек в течение одной смены.

Технические средства установлены так, чтобы обеспечивалась их безопасное функционирование и техническое обслуживание с соблюдением правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок и пожарной безопасности.

Корпуса технических средств, шкафы и стойки для размещения оборудования заземляются. Напряжение питания сети должно быть 220В, 50 Гц.

Требования по обеспечению пожарной безопасности в помещениях выполняются в соответствии с ГОСТ Р 12.3.047-98, ГОСТ 12.1.030-81 и ГОСТ Р 50276.0.

В период обеспечения функционирования ЦОДФУ с целью обеспечения доступности специализированного программного обеспечения ПК ОТКР ИВС Росстата Исполнитель должен осуществлять его настройку, конфигурирование и администрирование:

* обновление специализированного программного обеспечения ПК ОТКР ИВС Росстата;
* настройку всех компонентов и программных модулей ПК ОТКР ИВС Росстата;
* поддержку работоспособности (корректного и бесперебойного функционирования) ПК ОТКР ИВС Росстата;
* обеспечение защиты информации от несанкционированного доступа на федеральном уровне;
* резервное копирование информационных ресурсов ПК ОТКР ИВС Росстата для обеспечения работы федерального уровня.

В случае возникновения сбоя ПК ОТКР ИВС Росстата, Исполнителю в течение 8 часов рабочего времени необходимо определить причину сбоя и проинформировать о ней Заказчика. После информирования Заказчика Исполнитель в течение 24-х часов рабочего времени определяет сроки, необходимые ему для устранения сбоя, и согласовывает их с Заказчиком в рабочем порядке. Исполнителю необходимо устранить возникший сбой в согласованные с Заказчиком сроки.

Исполнителю необходимо проанализировать текущие настройки ПО СЗИ, используемые в ЦОДФУ. По результатам анализа, в случае необходимости, настройки должны быть скорректированы для улучшения производительности ПК ОТКР ИВС Росстата в части обработки данных. В случае возникновения сбоя, Исполнитель в течение 1 часа рабочего времени должен определить причину сбоя и проинформировать о ней Заказчика. После информирования Заказчика Исполнитель должен в течение 2-х часов рабочего времени определить сроки, необходимые ему для устранения сбоя, согласовать их с Заказчиком в рабочем порядке. Исполнитель должен устранить возникший сбой в согласованные с Заказчиком сроки.

В процессе функционирования ЦОДФУ Исполнитель должен выполнить работы по наполнению базы данных нормативно-справочной информацией, предоставленной Заказчиков в составе ЭО.

#### 4.3.5.2 Требования к гарантийному сопровождению

Гарантийное сопровождение специализированного программного обеспечения, разработанного в рамках договора, осуществляется с момента окончания работ по договору в течение 12 месяцев.

Гарантийное сопровождение программного обеспечения федерального и регионального уровней заключается в исправлении ошибок программного обеспечения.

По итогам окончания работ в отчет о выполненных работах по информационно-технологическому сопровождению ПК ОТКР ИВС Росстата 2021 года в 4 квартале Исполнитель должен включить спецификацию сформированной БД в 2021 году (включающую описание и путь хранения БД).

## 4.4 Требования к видам обеспечения

### 4.4.1 Требования к информационному обеспечению

Заказчик передает Исполнителю в течение 5-ти дней с момента заключения договора:

* утвержденное экономическое описание с изменениями для реализации в рамках настоящего ТЗ;
* необходимые для обновления классификаторы или локальные справочники, либо доступ к их скачиванию;
* техническую документацию для ранее разработанного и доработанного ПК ОТКР ИВС Росстата.

Утвержденное ЭО может быть изменено Заказчиком в ходе выполнения работ и эксплуатации ПК ОТКР ИВС Росстата в объеме:

* добавление новых правил ФЛК: 10 контролей;
* изменение правил ФЛК: 15 контролей;
* изменение типа правил ФЛК (обязательные/предупредительные): 5 правил;
* внесение редакционных правок в макеты таблиц;
* разработка и формирование новых рабочих таблиц: 5 таблиц;
* дополнительное обновление справочников.

Исполнителю необходимо провести анализ полученных материалов на предмет полноты и в случае необходимости запросить дополнительные материалы или обратиться за разъяснениями.

Информация об уполномоченном представителе Управления цифрового развития будет направлена Исполнителю в рабочем порядке в течение 3-х дней с момента подписания договора.

### 4.4.2 Требования к лингвистическому обеспечению

Графический интерфейс пользователя СПО в рамках выполнения работ 2021 г. необходимо реализовать на русском языке.

Взаимодействие пользователя с ПК ОТКР ИВС Росстата необходимо осуществлять на русском языке. Исключение могут составлять только системные сообщения, выдаваемые администратору системы программными продуктами третьих компаний.

Все документы и отчеты готовятся и передаются пользователю на русском языке.

### 4.4.3. Требования к аппаратно-программному обеспечению

С целью выполнения работ, Заказчик предоставляет Исполнителю в течение 3-х дней с момента заключения договора доступ к техническим средствам с предустановленным ранее эксплуатируемому программному обеспечению ПК ОТКР ИВС Росстата ФУ, порталу технической и методологической поддержки <https://otkr.gks.ru/> с предоставлением логина и пароля администратора.

Заказчик для выполнения работ в рамках требований настоящего ТЗ предоставляет Исполнителю программные коды, инструкции по их сборке и дистрибутивы специализированного программного обеспечения ПК ОТКР ИВС Росстата.

На федеральном уровне Заказчиком предоставляется доступ к серверному аппаратному-программному обеспечению с характеристиками, приведенными в таблице 2.

Таблица 2

| **№ п\п** | **Наименование сервера** | **Характеристики** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Сервер СУБД | 1. Серверная операционная система Microsoft Windows Server 2008 Enterprise Edition 64 bit или более поздняя; 2. СУБД Microsoft SQL Server 2008 R2 Enterprise Edition 64 bit или более поздняя; 3. Система антивирусной защиты; 4. Суммарное количество ядер процессоров – не менее 16 шт.; 5. Оперативная память не менее 16 ГБ. |
| 2 | Сервер приложений | 1. Серверная операционная система Microsoft Windows Server 2008 Enterprise Edition 64 bit или более поздняя; 2. Система антивирусной защиты. |

При выполнении работ Исполнитель должен руководствоваться необходимостью функционирования программного обеспечения на оборудовании, которое соответствуют характеристикам, приведенным в настоящем разделе ТЗ. Все функциональные и временные показатели должны гарантированно выполняться в условиях функционирования на описанном оборудовании.

Рабочие станции пользователей федерального уровня должны удовлетворять следующим требованиям:

* суммарное количество ядер процессоров – не менее 4 шт.;
* оперативная память не менее 4 ГБ;
* операционная система MS Windows 7 для рабочих станций пользователей или более поздняя;
* Microsoft Office Basic Edition 2007 для рабочих станций пользователей или более поздняя;
* Система антивирусной защиты.

Рабочие станции пользователей регионального уровня должны удовлетворять следующим требованиям:

* суммарное количество ядер процессоров – не менее 4 шт.;
* оперативная память не менее 4 ГБ;
* операционная система MS Windows XP и MS Windows 7 или более поздняя;
* Microsoft Office Basic Edition 2003/2007 или более поздняя;
* Система антивирусной защиты.

Заказчик обеспечивает канал связи между ЦА Росстата и ТОГС для обеспечения удаленного подключения рабочих станций ТОГС к серверам ФУ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Заказчик:  Временно исполняющий обязанности директора ГМЦ Росстата  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.Ю. Выскребенцев /  М.П. | Исполнитель:  Генеральный директор ООО «КРОК Регион»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ С.С. Шаховский /  М.П. | |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |