Приложение № 1

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ, в части настройки программного обеспечения, связанных с обработкой данных и получением итогов федерального статистического наблюдения численности и заработной платы работников по категориям в организациях социальной сферы и науки, а также с системным сопровождением программного комплекса для обработки данных федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы (ПК ОТКР) информационно-вычислительной системы Росстата (ИВС Росстата), этап 2023 года

Москва, 2023 г.

Содержание

[Перечень условных обозначений, сокращений и терминов 4](#_Toc124414072)

[1. Общие сведения 5](#_Toc124414073)

[1.1 Наименование работ 5](#_Toc124414074)

[1.2 Генеральный Заказчик 5](#_Toc124414075)

[1.3 Основание для выполнения работ 5](#_Toc124414076)

[1.4 Нормативные документы 6](#_Toc124414077)

[1.5 Сроки выполнения работ 8](#_Toc124414078)

[1.6 Порядок сдачи и приемки выполненных работ 13](#_Toc124414079)

[1.7 Порядок проведения испытаний специализированного программного обеспечения 15](#_Toc124414080)

[2. Цели и задачи 15](#_Toc124414081)

[3. Исходные данные 17](#_Toc124414082)

[3.1. Общая информация 17](#_Toc124414083)

[3.1.1 Уровни автоматизации 17](#_Toc124414084)

[3.1.2 Формы Наблюдения 20](#_Toc124414085)

[3.1.3 Этапы Наблюдения 21](#_Toc124414086)

[4. Требования к выполнению работ 23](#_Toc124414087)

[4.1 Состав выполняемых работ 23](#_Toc124414088)

[4.2 Общие требования 24](#_Toc124414089)

[**4.2.1** **Требования к эксплуатации СПО, техническому обслуживанию и ремонту** 24](#_Toc124414090)

[**4.2.2** **Требования к сохранности информации** 24](#_Toc124414091)

[**4.2.3** **Требования к стандартизации и унификации** 24](#_Toc124414092)

[4.3 Требования к системному сопровождению ПК ОТКР ИВС Росстата 24](#_Toc124414093)

[4.3.1 Требования к электронным бланкам форм Наблюдения в унифицированном формате 25](#_Toc124414094)

[4.3.2 Требования к подсистеме регистрации отчетов и ввода данных 26](#_Toc124414095)

[4.3.3 Требования к подсистеме формирования итоговых таблиц 27](#_Toc124414096)

[4.3.4 Требования к подсистеме ведения списка респондентов 29](#_Toc124414097)

[4.3.5. Требования к информационно-технологическому и гарантийному сопровождению 30](#_Toc124414098)

[4.5 Требования к видам обеспечения 34](#_Toc124414099)

[4.5.1 Требования к информационному обеспечению 34](#_Toc124414100)

[4.5.2 Требования к лингвистическому обеспечению 35](#_Toc124414101)

[4.5.3. Требования к аппаратно-программному обеспечению 35](#_Toc124414102)

Перечень условных обозначений, сокращений и терминов

| БД | База данных |
| --- | --- |
| ПК ОТКР | Программный комплекс для обработки данных федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы |
| Наблюдение | Федеральное статистическое наблюдение численности и заработной платы работников по категориям в организациях социальной сферы и науки |
| ОФАП | Отраслевой фонд алгоритмов и программ |
| ПО | Программное обеспечение |
| Росстат | Федеральная служба государственной статистики |
| РФ | Российская Федерация |
| ТЗ | Техническое задание |
| ТОГС | Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики |
| ФУ | Федеральный уровень использования системы, включающий в себя ЦА Росстата и ЦОДФУ |
| ЦА Росстата | Центральный аппарат Росстата |
| ЦОДФУ | Центр обработки данных на федеральном уровне, отвечающий за автоматизированную обработку данных статистического наблюдения на федеральном уровне. |
| ЭО | Экономическое описание |
| ЦБСД | Центральная база статистических данных |
| ХДФУ | Хранилище данных федерального уровня |
| ЕМИСС | Единая межведомственная информационно-статистическая система |

# Общие сведения

## Наименование работ

Выполнение работ, в части настройки программного обеспечения, связанных с обработкой данных и получением итогов федерального статистического наблюдения численности и заработной платы работников по категориям в организациях социальной сферы и науки, а также с системным сопровождением программного комплекса для обработки данных федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы (ПК ОТКР) информационно-вычислительной системы Росстата (ИВС Росстата), этап 2023 года.

## Генеральный Заказчик

Федеральная служба государственной статистики (Росстат), Управление цифрового развития, Управление статистики труда (107450, г. Москва, ул. Мясницкая, д. 39, стр. 1).

## Основание для выполнения работ

Основанием для выполнения работ являются следующие документы:

* Протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от 11.01.2023 №ИЭОК1;
* Поручение Президента Российской Федерации от 17 июля 2012 года № ПР-1798;
* Поручение Правительства Российской Федерации   
  от 19 сентября 2012 года № ОГ-П12-5559 об организации ежеквартального статистического наблюдения показателей заработной платы отдельных (целевых) категорий работников;
* Временная схема обработки данных федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников,   
  в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы, утвержденная 9 апреля 2013 года Руководителем Росстата.
* Приказ Росстата от 25 февраля 2019 года № 93 «О методологических   
  и организационных положениях по проведению федерального статистического наблюдения численности и заработной платы работников по категориям   
  в организациях социальной сферы и науки»;
* Федеральный план статистических работ, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года № 671-р;
* Производственный план Росстата на 2023 год (код работы 12242033).

## Нормативные документы

При выполнении работ Исполнителю необходимо руководствоваться требованиями нормативных документов, перечень которых представлен в следующей таблице (Таблица 1).

Таблица 1

Комплекс стандартов и руководящих документов на автоматизированные системы

| **Код** | **Наименование** |
| --- | --- |
| ГОСТ 24.301-80 | Система технической документации на АСУ. Общие требования к выполнению текстовых документов |
| ГОСТ Р 59792-2021 | Виды испытаний автоматизированных систем |
| ГОСТ Р 59792-2021 | «Виды испытаний автоматизированных систем» |
| ГОСТ Р ИСО/МЭК 14764-2002 | Информационная технология. Сопровождение программных средств |
| ГОСТ 19.104-78 | Единая система программной документации (ЕСПД). Основные надписи (с Изменением № 1) |
| ГОСТ 19.105-78 | Единая система программной документации (ЕСПД). Общие требования к программным документам (с Изменением № 1) |
| ГОСТ 19.106-78 | Единая система программной документации (ЕСПД). Требования к программным документам, выполненным печатным способом (с Изменением № 1) |
| СТР-К | Специальные требования и рекомендации по технической защите конфиденциальной информации, утвержденные решением Коллегии Гостехкомиссии России № 7.2/02.03.01г. |
| Постановление Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 г. № 676 | О требованиях к порядку создания, развития, ввода  в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах материалов информации |

При выполнении работ Исполнителю необходимо дополнительно руководствоваться следующими документами:

* экономическим описанием;
* технической документацией на ранее разработанный ПК ОТКР ИВС Росстата;
* формами федерального статистического наблюдения   
  [№ ЗП-образование](consultantplus://offline/ref=50CE86429C76D0E82957D9952C0700DE3E6B62F078A9469522AD9395B674D372D4F6845C0C513D5CAEEA1B84FC49616FAFA3FE808A9CFA1Cs4e9M) «Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала»; [№ ЗП-культура](consultantplus://offline/ref=50CE86429C76D0E82957D9952C0700DE3E6B62F078A9469522AD9395B674D372D4F6845C0C503E58A4EA1B84FC49616FAFA3FE808A9CFA1Cs4e9M) «Сведения   
  о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям персонала»; [№ ЗП-наука](consultantplus://offline/ref=50CE86429C76D0E82957D9952C0700DE3E6B62F078A9469522AD9395B674D372D4F6845C0C513E54A5EA1B84FC49616FAFA3FE808A9CFA1Cs4e9M) «Сведения о численности и оплате труда работников организаций, осуществляющих научные исследования и разработки,   
  по категориям персонала»; [№ ЗП-соц](consultantplus://offline/ref=50CE86429C76D0E82957D9952C0700DE3E6B62F078A9469522AD9395B674D372D4F6845C0C503D5EA4EA1B84FC49616FAFA3FE808A9CFA1Cs4e9M) «Сведения о численности и оплате труда работников сферы социального обслуживания по категориям персонала»;   
  [№ ЗП-здрав](consultantplus://offline/ref=50CE86429C76D0E82957D9952C0700DE3E6B62F078A9469522AD9395B674D372D4F6845C0C513B54A0EA1B84FC49616FAFA3FE808A9CFA1Cs4e9M) «Сведения о численности и оплате труда работников сферы здравоохранения по категориям персонала».

Заказчик передаёт Исполнителю все необходимое для выполнения работ   
в рамках настоящего ТЗ в соответствии с требованиями раздела 4.5.

Вся статистическая информация, обрабатываемая в системе, является конфиденциальной.

Персонал Исполнителя несет ответственность за неразглашение конфиденциальной информации, полученной в ходе выполнения работ.

## Сроки выполнения работ

Начало работ – с даты заключения договора.

Окончание работ – 30 ноября 2023 года.

Календарный план представлен в таблице 2.

Сроки оплаты выполненных работ, источник и порядок их финансирования определены соответствующими условиями договора.

Таблица 2

**Календарный план выполнения работ**

| **№ пп** | **Наименование** | **Срок окончания выполнения работ**  **Исполнителем[[1]](#footnote-1)** | **Срок приемки результатов работ Заказчиком** | **Форма представления**  **результатов** | **Стоимость работ  в рублях, руб.** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **Этап 1** | | **31 Марта**  **2023 г.** | **Не позднее**  **20 рабочих дней** после срока окончания выполнения работ Исполнителем |  |  |
| **Системное сопровождение ПК ОТКР ИВС Росстата, включающее:** | | | | | |
|  | Электронных бланков форм Наблюдения в унифицированном формате (п. 4.3.1 ТЗ) | 15 рабочих дней  с даты заключения договора | 10 рабочих дней после срока окончания выполнения работ Исполнителем | – Файлы с электронными бланками форм на компакт-диске | - |
|  | – подсистемы регистрации отчетов и ввода данных;  – подсистемы ведения списка респондентов;  – подсистемы итоговых таблиц (п. 4.3.2 ТЗ) | 20 рабочих дней  с даты заключения договора | 10 рабочих дней после срока окончания выполнения работ Исполнителем | – Дистрибутив программного обеспечения на компакт-диске;  – Акт сдачи программно-технологических средств в ОФАП Росстата, включающий информацию об исходных кодах и инструкции по сборке, библиотеки зависимостей и т.д. в соответствии с ТЗ;  – Файлы с макетами регламентных таблиц на компакт-диске.  На каждую подсистему:  Руководство пользователя;  Программа и методика испытаний.  - Отчет о тестировании корректности работы унаследованного функционала | - |
| **Системное сопровождение ПК ОТКР ИВС Росстата, включающее:** | | | | | |
| Информационно-технологическое сопровождение | | | | | |
|  | Информационно-технологическое сопровождение на 1 Этапе:  – ЦОДФУ;  – пользователей | 31 Марта  2023 г. | 14 Апреля  2023 г. | – Отчет о выполненных работах Этап 1. | - |
| **Этап 2** | | **30 Июня**  **2023 г.** | **Не позднее**  **20 рабочих дней** после срока окончания выполнения работ Исполнителем |  |  |
| Системное сопровождение ПК ОТКР ИВС Росстата, включающее: | | | | | |
| Информационно-технологическое сопровождение | | | | | |
|  | Информационно-технологическое сопровождение на 2 Этапе:  – ЦОДФУ;  – пользователей | **30 Июня**  **2023 г.** | **14 июля**  **2023 г.** | – Отчет о выполненных работах Этап 2. | - |
| **Этап 3** | | **29 Сентября**  **2023 г.** | **Не позднее**  **20 рабочих дней** после срока окончания выполнения работ Исполнителем |  |  |
| Системное сопровождение ПК ОТКР ИВС Росстата, включающее: | | | | | |
| Информационно-технологическое сопровождение | | | | | |
|  | Информационно-технологическое сопровождение на 3 Этапе:  – ЦОДФУ;  – пользователей | 29 Сентября  2023 г. | 13 Октября  2023 г. | – Отчет о выполненных работах Этап 3. | - |
| **Этап 4** | | **30 Ноября**  **2023 г.** | **Не позднее**  **20 рабочих дней** после срока окончания выполнения работ Исполнителем |  |  |
| Системное сопровождение ПК ОТКР ИВС Росстата, включающее: | | | | | |
| Информационно-технологическое сопровождение | | | | | |
|  | Информационно-технологическое сопровождение на 4 Этапе:  – ЦОДФУ;  – пользователей | 30 Ноября  2023 г. | 14 Декабря  2023 г. | – Отчет о выполненных работах Этап 4, включающий в т.ч. спецификацию сформированной БД в 2023 году (описание и путь хранения БД). | - |

## 

## Порядок сдачи и приемки выполненных работ

Порядок сдачи и приемки результатов выполненных работ определен требованиями пунктов 1.6 и 1.7 настоящего ТЗ и условиями договора.

Результаты выполненных работ оформляются Исполнителем в виде отчетных документов в соответствии с перечнем, указанным в графе «Форма представления результатов», в сроки, указанные в графе «Срок окончания выполнения работ Исполнителем», для каждого пункта календарного плана выполнения работ, который представлен в таблице 2 (пункт 1.5) настоящего ТЗ. Вся техническая документация должна быть разработана согласно требованиям нормативных документов (пункт 1.4. настоящего ТЗ).

При наличии замечаний к отчетным документам и результатам приемочных испытаний, данная информация отображается в экспертном Заключении.

В случае внесения изменений в отчетные документы во время приемки результатов работ, Исполнителю необходимо предоставить обновленные материалы, в т.ч. и в электронном виде.

В случае отсутствия замечаний, специалисты по проведению экспертизы результатов работ согласовывают отчетные документы.

Диск с дистрибутивом СПО, подготовленным для эксплуатации в 2023 г., эксплуатационной документацией, исходными кодами, необходимыми для сборки и запуска СПО библиотеками зависимостей, инструкцией и программным сценарием (скрипт) для проведения компиляции, создания дистрибутива и установки (развертывания) программы, инструкцией по сборке Исполнитель должен передать в ОФАП Росстата в установленном порядке.

Все отчетные документы представляются Исполнителем Заказчику на бумажном носителе (в 2-х экз.) и в электронном виде (в 1-м экз.).

Информация, представленная на компакт-диске, должна быть систематизирована.

Результаты выполненных зависимостей, инструкцией и программным сценарием (скрипт) для проведения компиляции, создания дистрибутива и установки (развертывания) программы, инструкцией по сборке Исполнитель должен передать в ОФАП Росстата в установленном работ, имеющие один и тот же срок окончания выполнения работ и отчетный документ, излагаются   
в отдельных разделах отчета с названием, соответствующим каждому пункту календарного плана выполнения работ.

Отчетные документы:

1. *Системное сопровождение СПО:*

* Руководство пользователя;
* Программа и методика испытаний;

В Программе и методике приемочных испытаний должны быть приведены перечни контрольных примеров, которые следует протестировать при испытаниях для подтверждения соответствия требованиям настоящего Технического задания.

*Информационно-технологическое сопровождение:*

* Отчет о выполненных работах.

Отчет о выполненных работах по информационно-технологическому сопровождению пользователей и обеспечению функционирования ЦОДФУ должен содержать информацию о сроках выполнения заявок на устранение технических сбоев в период функционирования ЦОДФУ, а также информацию   
о сроках выполнения заявок, поступивших от пользователей по вопросам, возникшим в период эксплуатации СПО.

Отчет о выполненных работах должен содержать информацию о заявках, поступивших за отдельный Этап, не включая заявки, поступившие в день окончания выполнения работ, указанный в графе «Срок окончания выполнения работ Исполнителем» таблицы 2 пункта 1.5 настоящего ТЗ. Для всех отчетов, кроме отчета за последний Этап, информация о заявках, поступивших в день окончания выполнения работ, указанный в графе «Срок окончания выполнения работ Исполнителем» таблицы 2 пункта 1.5 настоящего ТЗ, должна быть включена в отчёт о выполненных работах, следующих отчетных Этапов.

Отчет о выполненных работах 4 Этапа должен содержать информацию   
о поступивших заявках с датами, не позднее даты, предшествующей дате, указанной в графе «Срок окончания выполнения работ Исполнителем» таблицы 2 пункта 1.5 настоящего ТЗ.

Информация должна быть изложена в отдельных таблицах. В таблице должно отражаться, в том числе время, потраченное Исполнителем   
на выполнение заявки или устранение технической неисправности.

В отчете о выполненных работах за 4 Этап, Исполнитель также должен представить спецификацию сформированной БД Наблюдения (описание и путь хранения БД).

## Порядок проведения испытаний специализированного программного обеспечения

Испытания представляют собой процесс проверки выполнения заданных функций подсистем, выявления и устранения недостатков в программном обеспечении, оборудовании и документации. Для проверки выполнения результатов работ по расширению функционала СПО в соответствии с ГОСТ Р 59792-2021 (вводится с 30.04.2022) «Виды испытаний автоматизированных систем».

Для проверки СПО после адаптации, проводимой в рамках системного сопровождения настоящего ТЗ, устанавливаются предварительные испытания.

Для планирования предварительных испытаний испытаний Исполнитель должен разработать единый документ «Программа   
и методика испытаний».

Предварительные испытания проводятся после отладки   
и тестирования разработчиками программных и технических средств.

В случае, если проведенные испытания будут признаны недостаточными, либо будет выявлено нарушение требований регламентирующих документов по составу или содержанию документации, указанная часть СПО может быть возвращена на доработку и назначен новый срок испытаний.

# Цели и задачи

Целью выполнения работ является осуществление своевременной обработки данных и получение итогов федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников, социальной сферы и науки (далее – Наблюдение), проводимом с целью информационного обеспечения мониторинга реализации выполнения Указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы» и от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей сирот, оставшихся без попечения родителей», во исполнение поручения, содержащегося в пункте 10 Перечня Поручений Президента Российской Федерации от 17 июля 2012 года № Пр-1798 по обеспечению неотложных задач социально-экономического развития Российской Федерации, поручения Правительства Российской Федерации от 19 сентября 2012 года № ОГ-П12-5559, реализации позиции 1.30.23; 2.6.9 – 2.6.18 (2) Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации   
от 6 мая 2008 года № 671-р.

# 

# Исходные данные

## 3.1. Общая информация

Наблюдение проводится с квартальной периодичностью в соответствии   
с производственным планом Росстата.

Наблюдению подлежат юридические лица (и их обособленные подразделения) государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие деятельность в сферах образования, здравоохранения, культуры, социального обслуживания и науки (по определенному перечню видов экономической деятельности).

Наблюдение юридических лиц – респондентов во всех субъектах Российской Федерации проводится сплошным методом.

### 3.1.1 Уровни автоматизации

Развертывание и поддержка программно-аппаратного комплекса ПК ОТКР ИВС Росстата осуществляется на следующих уровнях автоматизации:

* региональный уровень;
* федеральный уровень.

**Региональный уровень** включает в себя региональные центры подготовки и обработки данных Наблюдения, которые располагаются   
в территориальных органах Росстата (далее – ТОГС).

На региональном уровне осуществляется:

* ввод первичных статистических данных с бумажных носителей, формальный и логический контроли первичных данных с использованием ПК ОТКР ИВС Росстата;
* прием первичных статистических данных, заполненных респондентами в электронном виде с использованием XML-шаблонов;
* прием первичных статистических данных, заполненных респондентами в электронном виде (XML-шаблоны) с использованием программного обеспечения спецоператора;
* формирование информационного массива первичных статистических данных (первичного информационного фонда) в ПК ОТКР ИВС Росстата   
  на основе сведений, загруженных с бумажных носителей или из XML-шаблонов;
* формирование списка организаций, не представивших сведения   
  по формам федерального статистического наблюдения численности   
  и заработной платы работников по категориям в организациях социальной сферы и науки;
* выгрузка и передача первичного информационного фонда   
  на федеральный уровень.

**Федеральный уровень** включает в себя Центральный аппарат Росстата (далее – ЦА Росстата) и Центр обработки данных на федеральном уровне (далее – ЦОДФУ), который отвечает за формирование информационных фондов Наблюдения на федеральном уровне.

На федеральном уровне осуществляется:

* контроль поступивших от ТОГС первичных информационных фондов текущего Наблюдения и формирование объединенного информационного фонда первичных статистических данных по субъектам Российской Федерации;
* формирование базы статистических данных федерального уровня;
* загрузка в базу статистических данных федерального уровня информации об оценке среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей   
  и физических лиц (оценке среднемесячного дохода от трудовой деятельности) по субъектам Российской Федерации; о среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячном доходе от трудовой деятельности) по субъектам Российской Федерации;
* загрузка в базу статистических данных федерального уровня информации об индексе потребительских цен на товары и услуги по субъектам Российской Федерации за определенный период (I квартал, I полугодие,   
  9 месяцев, январь-декабрь);
* загрузка в базу статистических данных федерального уровня информации о фонде начисленной заработной платы и средней заработной плате и численности работников в сфере общего образования по субъектам Российской Федерации за определенный период (I квартал, I полугодие, 9 месяцев, январь-декабрь), формируемой по итогам текущего статистического наблюдения о численности и начисленной заработной плате работников организаций (форма № П-4);
* расчет по каждой обследованной организации показателей средней заработной платы по категориям работников, предусмотренным в бланках форм Наблюдения;
* расчет по каждой обследованной организации показателей отношения средней заработной платы по категориям работников, предусмотренным в бланках форм статистического Наблюдения, к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) – ежегодно и к оценке среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (оценке среднемесячного дохода   
  от трудовой деятельности) – ежеквартально (I квартал, I полугодие, 9 месяцев) по субъекту Российской Федерации;
* формирование сводной (агрегированной) информации в соответствии макетами регламентных таблиц по показателям численности, фонда заработной платы, средней заработной платы работников социальной сферы и науки   
  по категориям, исчисленных в соответствии с утвержденной методологией, отношения средней заработной платы категорий работников к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) – ежегодно и к оценке среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (оценке среднемесячного дохода от трудовой деятельности) – ежеквартально (I квартал, I полугодие, 9 месяцев) по субъекту Российской Федерации, состава фонда заработной платы работников по категориям по источникам финансирования в целом по России, субъектам Российской Федерации, муниципальным образованиям;
* доведение итогов Наблюдения до федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов Росстата;
* формирование публикационных материалов для предоставления пользователям и размещения на официальном сайте Росстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: https://rosstat.gov.ru на главной странице в разделе Статистика/ Официальная статистика/Рынок труда, занятость и заработная плата/Заработная плата отдельных категорий работников социальной сферы и науки;
* мониторинг процесса проведения Наблюдения на всех этапах.

### 3.1.2 Формы Наблюдения

Статистическим инструментарием Наблюдения (функциональными единицами сбора информации) являются следующие формы федерального статистического Наблюдения для сбора сведений в 2023 году:

* № ЗП-образование «Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала» - для сбора сведений от организаций государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющих деятельность, которая классифицируется в соответствии с кодами ОКВЭД2 85,85.1, 85.11, 85.12, 85.13, 85.14, 85.2, 85.21, 85.22, 85.22.1, 85.22.2, 85.22.3, 85.23, 85.3, 85.30, 85.4, 85.41, 85.41.1, 85.41.2, 85.41.9, 85.41.91, 85.42, 85.42.1, 85.42.2, 85.42.9, 93.11, 93.12, 93.19;
* № ЗП-культура «Сведения о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям персонала» - для сбора сведений от учреждений государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющих деятельность, которая классифицируется в соответствии с кодами ОКВЭД2 59.11, 59.13, 59.14, 60, 60.1, 60.10, 60.2, 60.20, 90, 90.0, 90.01, 90.02, 90.03, 90.04, 90.04.1, 90.04.2, 90.04.3, 91.01, 91.02, 91.03, 91.04.1, 93.21, 93.29.2, 93.29.9;
* № ЗП-наука «Сведения о численности и оплате труда работников организаций, осуществляющих научные исследования и разработки, по категориям персонала» - для сбора сведений от организаций государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющих деятельность, которая классифицируется в соответствии с кодами ОКВЭД2 72, 72.1, 72.11, 72.19, 72.19.1, 72.19.11, 72.19.12, 72.19.3, 72.19.4, 72.19.9, 72.2, 72.20, 72.20.1, 72.20.2; 91.04;
* № ЗП-соц «Сведения о численности и оплате труда работников сферы социального обслуживания по категориям персонала» - для сбора сведений   
  от учреждений государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющих деятельность, которая классифицируется в соответствии с кодами ОКВЭД2 87.3, 87.30, 87.9, 87.90, 88.1, 88.10;
* № ЗП-здрав «Сведения о численности и оплате труда работников сферы здравоохранения по категориям персонала» - для сбора сведений   
  от организаций государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющих деятельность, которая классифицируется в соответствии   
  с кодами ОКВЭД2 86.1, 86.10, 86.2, 86.21, 86.22, 86.23, 86.90.1, 86.90.2, 86.90.4, 86.90.9.

### 3.1.3 Этапы Наблюдения

Проведение Наблюдения включает следующие этапы работ:

1. Подготовительная работа;

Предоставление респондентами отчетности по формам Наблюдения (в бумажном и (или) электронном виде) в ТОГС и проведение подготовительной работы до обработки данных.

1. Обработка первичных статистических данных Наблюдения   
   на региональном и федеральном уровнях;
2. Формирование и проверка базы статистических данных Наблюдения (далее – БД ОТКР-2023) на федеральном уровне;
3. Формирование итогов Наблюдения на федеральном уровне;
4. Доведение итогов Наблюдения до федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов Росстата.

#### **Подготовительная работа по проведению Наблюдения**

Подготовительная работа по проведению Наблюдения включает следующие мероприятия:

* Подготовка и обеспечение функционирования технических средств (ЦОДФУ), предназначенных для обработки данных Наблюдения, в том числе установка, обновление и настройка специализированного программного обеспечения, обеспечивающего взаимодействие ТОГС и ФУ по временной схеме в соответствии с «Временной схемой обработки федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы, по отчетам за I и II кварталы», утвержденной руководителем Росстата 9 апреля 2013 года (раздел IV Взаимодействие ТОГС и ФУ);
* подготовка и публикация на сайте Росстата, а также на сайтах территориальных органов, XML-шаблонов форм в унифицированном формате;
* ежеквартальное формирование на региональном уровне списков респондентов Наблюдения;
* предоставление респондентами отчетности по формам Наблюдения (в бумажном и (или) электронном виде) в ТОГС и проведение подготовительной работы до обработки.

Предоставление респондентами первичной статистической отчетности   
в ТОГС и проведение подготовительной работы для осуществления   
ее обработки включает следующие мероприятия:

* предоставление организациями отчетности по формам Наблюдения   
  на бумажном носителе и (или) в электронном виде;
* регистрация отчетов с использованием подсистемы регистрации отчетов, входящей в состав ПК ОТКР ИВС Росстата;
* контроль правильности заполнения форм (арифметический и логический контроли входной информации).

#### **Обработка первичных статистических данных Наблюдения**

Обработка первичных статистических данных Наблюдения   
на региональном уровне включает следующие мероприятия:

* формальный и логический контроли введенных с бумажных носителей и загруженных из XML-отчетов статистических данных;
* выгрузка и отправка на федеральный уровень первичных данных.

#### **Формирование и проверка БД ОТКР**

Формирование БД ОТКР-2023 на федеральном уровне включает следующие мероприятия:

* проведение повторного контроля, проверка поступивших   
  от территориальных органов Росстата информационных массивов первичных статистических данных текущего Наблюдения и, при необходимости, корректировка отчетов в ТОГС;
* формирование объединенного информационного фонда первичных статистических данных по субъектам Российской Федерации;
* формирование сводного информационного фонда федерального статистического Наблюдения на федеральном уровне;
* контроль сводного информационного фонда федерального статистического Наблюдения на федеральном уровне;
* расчет сводных (агрегированных) статистических данных;
* формирование итогов Наблюдения в целом по России, по субъектам Российской Федерации и по муниципальным образованиям в предусмотренных Экономическим описанием разрезах.

#### **Формирование итогов Наблюдения на федеральном уровне**

Формирование сводных итогов Наблюдения осуществляется по макетам итоговых и регламентных таблиц, подготовленным Исполнителем   
на федеральном уровне в соответствии с ЭО, предоставленным Заказчиком.

# Требования к выполнению работ

## Состав выполняемых работ

Выполнение работ в рамках настоящего ТЗ включает в себя системное сопровождение ПК ОТКР ИВС Росстата:

* адаптационное сопровождение СПО для обеспечения выполнения работ по обработке статистических данных Наблюдения в 2023 г. согласно ЭО.
* информационно-технологическое и гарантийное сопровождение СПО, включая работы по подготовке и обеспечению функционирования ЦОДФУ, в рамках действующего договора,   
  а также сопровождение пользователей.

В процессе адаптации СПО необходимо сохранить архитектуру, существующие функции и внешний вид ПК ОТКР ИВС Росстата, если иное   
не предусмотрено в настоящем ТЗ.

## Общие требования

* + 1. **Требования к эксплуатации СПО, техническому обслуживанию и ремонту**

Эксплуатацию ПК ОТКР ИВС Росстата при обработке данных Наблюдения на региональном уровне осуществляет персонал Генерального Заказчика в соответствии с технической документацией, подготовленной Исполнителем.

* + 1. **Требования к сохранности информации**

ПО для осуществления антивирусной защиты предоставляется   
и устанавливается персоналом Заказчика.

Программные модули СПО должны бесперебойно функционировать совместно с программным обеспечением антивирусной защиты.

* + 1. **Требования к стандартизации и унификации**

Для СПО должно использоваться лицензионное общесистемное ПО.

Компоненты СПО регионального и федерального уровней должны взаимодействовать между собой с использованием стандартизованных процедур и протоколов.

## Требования к системному сопровождению ПК ОТКР ИВС Росстата

Заказчик предоставляет Исполнителю для выполнения работ   
по системному сопровождению СПО необходимые материалы для выполнения работ в рамках настоящего ТЗ (раздел 4.5 настоящего ТЗ).

Исполнителю необходимо адаптировать используемый в 2022 г.  
ПК ОТКР ИВС Росстата, в соответствии с изменениями в ЭО и подготовить СПО к эксплуатации в 2023 г., с учетом обеспечения корректного функционирования всех наследуемых функциональных возможностей ПК ОТКР ИВС Росстата.

ПК ОТКР ИВС Росстата для 2023 г. должно функционировать в составе подсистем:

* регистрации отчетов и ввода данных;
* ведения списка респондентов;
* электронных бланков форм федерального статистического наблюдения в унифицированном формате;
* формирования итоговых таблиц.

Исполнителем должны быть выполнены работы по включению подсистем в состав ПК ОТКР ИВС Росстата для 2023 г. с учетом выполненных изменений в соответствии с ЭО.

ЭО для 2023 года включает изменения:

– обновления дат входной/выходной информации, классификаторов, НСИ;

– включение дополнительной графы «из графы 6 за счет средств федерального бюджета, выплаченных за классное руководство (кураторство)»   
в форму № ЗП-образование;

– дополнительный ежеквартальный расчет фонда начисленной заработной платы, средней заработной платы и соответствующих соотношений в части исключения из фонда начисленной заработной платы выплат   
за классное руководство (кураторство) по категориям «педагоги общего образования», «преподаватели и мастера СПО и НПО» и индикаторам «учителя» и «вид экономической деятельности «сфера общего образования» согласно макетам регламентных таблиц;

* актуализацию справочников ОКОГУ, ОКАТО, ОКТМО;
* актуализацию контролей средней заработной платы работников   
  (в части изменения МРОТ).

### Требования к электронным бланкам форм Наблюдения в унифицированном формате

Исполнителю необходимо адаптировать электронные бланки форм Наблюдения в унифицированном формате в соответствии с изменениями в ЭО для 2023 г.

Адаптация включает:

* корректировку отчетного периода;

– включение дополнительной графы «из графы 6 за счет средств федерального бюджета, выплаченных за классное руководство (кураторство)»   
в форму № ЗП-образование;

* актуализация контролей по форме ЗП-образование.

В ходе эксплуатации электронных бланков форм Наблюдения в унифицированном формате, адаптированных в соответствии с изменениями, внесенными в ЭО, в рамках настоящего ТЗ, предусматривается возможность их дополнения/изменения в части: увязок, показателей и др. по запросу Заказчика, направленному Исполнителю в рабочем порядке.

Дополнения/изменения возможны в объеме в соответствии   
с требованиями пункта 4.5.1 настоящего ТЗ после согласования   
с Исполнителем.

### 4.3.2 Требования к подсистеме регистрации отчетов и ввода данных

Исполнителем должны быть выполнены работы по включению подсистемы регистрации отчетов и ввода данных в состав ПК ОТКР ИВС Росстата для 2023 года.

Исполнителю необходимо адаптировать подсистему регистрации отчетов и ввода данных в соответствии с изменениями, внесенными в ЭО для использования в 2023 году.

Изменения включают:

– корректировку отчетного периода;

– включение дополнительной графы «из графы 6 за счет средств федерального бюджета, выплаченных за классное руководство (кураторство)» в форму № ЗП-образование;

– актуализация контролей по форме ЗП-образование;

– актуализация видов экономической деятельности, охватываемых наблюдением, в части дополнения кода ОКВЭД2 91.04 по форме № ЗП-наука;

– обновление справочников ОКОГУ, ОКАТО, ОКТМО.

Исполнителем должны быть выполнены работы по обеспечению в 2023 г. корректного функционирования всех наследуемых функциональных возможностей подсистемы.

После адаптации подсистемы регистрации отчетов и ввода данных Исполнитель должен протестировать корректность работы унаследованного функционала, описанного в Руководстве пользователя, предоставленного Заказчиком в части:

* просмотра списка отчетов;
* регистрации нового отчета;
* ввода данных отчета;
* удаления отчета;
* мониторинга обработки отчетов;
* проведения ФЛК списка отчетов;
* загрузки XML-отчетов;
* выгрузки XML-отчетов;
* загрузки XML-отчетов из файла обменного файла.

Тестирование необходимо проводить с использованием контрольных примеров, разработанных Исполнителем, с учетом отображения реализации внесенных изменений для Наблюдения в 2023 году.

Результаты тестирования должны быть отражены в отчете.

Предусматривается возможность дополнения/изменения в части: увязок, показателей и др. по запросу Заказчика, направленному Исполнителю в рабочем порядке.

Дополнения/изменения возможны в объеме в соответствии   
с требованиями пункта 4.5.1 настоящего ТЗ после согласования   
с Исполнителем.

### 4.3.3 Требования к подсистеме формирования итоговых таблиц

Существующая подсистема формирования итоговых таблиц ПК ОТКР включает в себя функционал для обеспечения:

* автоматизированной выверки и сравнения итоговых таблиц;
* сравнения регламентных таблиц;
* обеспечение конфиденциальности данных в публикационных таблицах;
* формирования нерегламентных запросов.

Исполнителем должны быть выполнены работы по включению подсистемы формирования итоговых таблиц в состав ПК ОТКР ИВС Росстата 2023 года.

Заказчик предоставляет ЭО для выполнения работ в соответствии требованиями раздела 4.5 настоящего ТЗ.

Исполнителю необходимо адаптировать макеты итоговых (регламентных и публикационных) таблиц и разработать макеты новых регламентных таблиц и расчетных показателей в соответствии с изменениями   
в ЭО для использования в 2023 году.

Разработка макетов новых регламентных таблиц и расчетных показателей для 2023 г. в соответствии с изменениями ЭО включает дополнение регламентных таблиц макетами по расчету фонда начисленной заработной платы, средней заработной платы и соответствующих соотношений в части исключения из фонда начисленной заработной платы выплат за классное руководство (кураторство) по категориям «педагоги общего образования», «преподаватели и мастера СПО и НПО» и индикаторам «учителя» и «вид экономической деятельности «сфера общего образования» в разрезах, предусмотренных наблюдением («PRIL\_20.1(Оценка без выплат)» и «PRIL\_21.1 (Доход без выплат)»).

Адаптация макетов итоговых (регламентных и публикационных) таблиц для 2023 года включает:

– корректировку отчетного периода;

– включение дополнительной графы «из графы 6 за счет средств федерального бюджета, выплаченных за классное руководство (кураторство)»   
в форму № ЗП-образование и расчетов с ней связанных;

* актуализацию справочников ОКОГУ, ОКАТО, ОКТМО;актуализацию контролей средней заработной платы работников   
  (в части изменения МРОТ).

После изменений, внесенных в макеты итоговых (регламентных   
и публикационных) таблиц в соответствии с ЭО, Исполнителю необходимо проанализировать соответствие макетов таблиц, незатронутых доработками и описанными в ЭО.

В ходе эксплуатации макетов итоговых (регламентных и публикационных) таблиц, разработанных/адаптированных в соответствии с изменениями, внесенными в ЭО, в рамках настоящего ТЗ, допустима возможность их корректировки по запросу Заказчика в части дополнения/изменения алгоритма расчета и др., направленному Исполнителю в рабочем порядке.

Дополнения/изменения возможны в объеме в соответствии   
с требованиями пункта 4.5.1 настоящего ТЗ после согласования   
с Исполнителем.

### 4.3.4 Требования к подсистеме ведения списка респондентов

Исполнителем должны быть выполнены работы по включению подсистемы ведения списка респондентов в состав ПК ОТКР ИВС Росстата 2023 года.

Исполнителю необходимо адаптировать подсистему ведения списка респондентов в соответствии с изменениями, внесенными в ЭО для использования в 2023 году.

Изменения включают:

* корректировку отчетного периода;
* актуализация видов экономической деятельности, охватываемых наблюдением, в части дополнения кода ОКВЭД2 91.04 по форме № ЗП-наука;
* обновление справочников ОКОГУ, ОКАТО, ОКТМО.

Исполнителем должны быть выполнены работы по обеспечению корректного функционирования всех наследуемых функциональных возможностей подсистемы ведения списка респондентов для Наблюдения в 2023 году.

Исполнитель должен протестировать корректность работы унаследованного функционала подсистемы ведения списка респондентов, описанного в Руководстве пользователя, предоставленного Заказчиком в части:

* просмотра списка респондентов;
* добавления нового респондента;
* редактирования информации о респонденте;
* удаления респондента;
* восстановления удаленного респондента;
* экспорта информации о респондентах во внешний файл;
* контроля корректности информации респондентов;
* формирования сводного отчета по списку респондентов;
* возможности создания архива списков респондентов по формам Наблюдения по годам за периоды (I квартал, I полугодие, 9 месяцев, год)   
  с возможностью его выгрузки в формате xlsx.

Тестирование необходимо проводить с использованием контрольных примеров, разработанных Исполнителем, с учетом отображения реализации внесенных изменений ЭО для Наблюдения в 2023 году.

Результаты тестирования должны быть отражены в отчете.

В ходе эксплуатации подсистемы ведения списка респондентов в рамках настоящего ТЗ допускается возможность дополнительного обновления справочников по заявкам Заказчика после согласования с Исполнителем.

### 4.3.5. Требования к информационно-технологическому и гарантийному сопровождению

#### **4.3.5.1. Требования к Информационно-технологическому сопровождению пользователей ПК ОТКР**

Информационно-технологическое сопровождение пользователей ПК ОТКР необходимо осуществлять с даты подписания договора до момента окончания срока действия договора.

Исполнителю необходимо осуществлять информационно-технологическое сопровождение пользователей всех уровней проведения обследования.

Информационно-технологическое сопровождение пользователей ПК ОТКР ИВС Росстата необходимо осуществлять с использованием портала технической и методологической поддержки <https://otkr.gks.ru/> (доступ предоставляет Заказчик в соответствии с пунктом 4.5.3 настоящего ТЗ), горячей линии, единого телефона и электронного почтового адреса поддержки (далее – e-mail поддержки).

На интернет-портале методологической и технической поддержки должен функционировать форум, а также должны быть доступны разделы для публикации документов сотрудниками ЦА Росстата.

Обработка обращений пользователей (решение заявок)   
по технологической поддержке в рамках настоящего ТЗ должно осуществляться в рабочие дни по производственному календарю 5-дневной рабочей недели на 2023 год с 09-00 по 18-00 по Московскому времени.

В работы по информационно-технологическому сопровождению пользователей должны входить:

* оперативная консультативная и технологическая помощь для специалистов ТОГС и Росстата, работающих с ПК ОТКР ИВС Росстата, включающая устранение ошибок;
* настройки доступа к СПО пользователей для выполнения работ   
  по обработке данных Наблюдения на ФУ;
* устранение ошибок, выявленных в процессе обработки   
  на региональном и федеральных уровнях, в процессе эксплуатации ПК ОТКР ИВС Росстата;
* организация очных консультаций с пользователями СПО на ФУ.

Исполнителю необходимо осуществлять прием заявок   
на информационно-технологическое сопровождение пользователей (далее – заявка) 24 часа в сутки, 7 дней в неделю с использованием портала технической и методологической поддержки и единого адреса электронной почты.

Все полученные заявки от пользователей необходимо регистрировать.

По каждой зарегистрированной заявке, заявителю, если он оставил свои контактные данные, должно поступать уведомление о регистрации, содержащее:

* номер заявки;
* дату и время регистрации заявки;
* краткое описание заявки;
* информацию об ответственном лице, принявшем заявку.

Необходимо, чтобы любая заявка, связанная с запросом на информацию, на документацию, исправление программных ошибок или на адаптационное сопровождение, была принята и классифицирована Исполнителем в течение 3-х часов рабочего времени.

После выявления причин для доработки СПО по заявкам Заказчика Исполнителю необходимо принять решение о возможности выполнения заявки. В случае согласия произвести доработку ПК ОТКР ИВС Росстата в течение 3-х рабочих дней. В случае невозможности выполнить заявку в указанное время Исполнитель информирует заявителя о причинах невозможности выполнения доработок в указанные сроки и согласует с заявителем новые сроки.

Исполнителю необходимо предоставлять консультации Заказчику   
по вопросам, связанным с особенностями программной реализации алгоритмов, разработанных в соответствии с ЭО.

Все запросы на изменения, подлежащие реализации, Заказчик направляет официальными письмами. Необходимо, чтобы функциональные доработки были выполнены в срок, согласованный с Заказчиком.

Исполнителю необходимо обеспечить внедрение реализованных функциональных доработок ПК ОТКР ИВС Росстата, выполненных в рамках информационно-технологического сопровождения.

#### **4.3.5.2 Требования к Информационно-технологическому сопровождению ЦОДФУ**

В состав аппаратно-программного обеспечения ЦОДФУ входят:

* технические средства (сервера и рабочие станции);
* программное обеспечение (включая системное);
* специализированное (прикладное) программное обеспечение ПК ОТКР ИВС Росстата;
* база данных ОТКР 2023 года;
* локальная вычислительная сеть (ЛВС);
* портал методологической и технической поддержки.

Доступ к аппаратно-программному обеспечению ЦОДФУ, требование   
к которому приведено в пункте 4.3.5 настоящего ТЗ, предоставляется Исполнителю Заказчиком.

Исполнитель должен провести проверку установки и настройки комплекса технических и программных средств.

При выявлении потребности для улучшения производительности ПК ОТКР ИВС Росстата в части обработки данных, Исполнитель направляет Заказчику конкретные предложения по оптимизации настроек. Заказчик принимает решение и своими силами вносит изменения в настройки.

Исполнитель с целью обеспечения обработки данных и получения итогов ОТКР в 2023 году должен обеспечить работоспособность ПК ОТКР ИВС Росстата в составе ЦОДФУ в течение всего срока действия договора.

В случае возникновения сбоя ПК ОТКР ИВС Росстата, Исполнителю   
в течение 8 часов рабочего времени необходимо определить причину сбоя   
и проинформировать о ней Заказчика. После информирования Заказчика Исполнитель в течение 24-х часов рабочего времени определяет сроки, необходимые ему для устранения сбоя СПО, и согласовывает их с Заказчиком   
в рабочем порядке. Исполнителю необходимо устранить возникший сбой   
в согласованные с Заказчиком сроки.

В период обеспечения функционирования ЦОДФУ с целью обеспечения доступности специализированного программного обеспечения ПК ОТКР ИВС Росстата Исполнитель должен осуществлять его настройку, конфигурирование и администрирование:

* обновление специализированного программного обеспечения ПК ОТКР ИВС Росстата;
* настройку всех компонентов и программных модулей ПК ОТКР ИВС Росстата;
* поддержку работоспособности (корректного и бесперебойного функционирования) ПК ОТКР ИВС Росстата;
* регистрация пользователей на портале методологической   
  и технической поддержки;
* администрирование портала методологической и технической поддержки в части регистрации новых пользователей и создания новых разделов;
* настройку специализированного программного обеспечения ПК ОТКР ИВС Росстата на рабочих местах новых пользователей ЦА, осуществляющих анализ и обработку данных Наблюдения, для выполнения работ по обработке.

В процессе функционирования ЦОДФУ Исполнитель должен выполнить работы по наполнению базы данных нормативно-справочной информацией, предоставленной Заказчиков в составе ЭО.

В случае возникновения сбоя в ЦОДФУ, не касающегося ПК ОТКР ИВС Росстата, Исполнитель в течение 1 часа рабочего времени должен определить причину сбоя и проинформировать о ней Заказчика, направив в рабочем порядке предложение по устранению сбоя. Заказчик своими силами устраняет сбой в технической части ЦОДФУ.

По итогам окончания работ на последнем Этапе, в отчет о выполненных работах по информационно-технологическому сопровождению ПК ОТКР ИВС Росстата, Исполнитель должен включить спецификацию сформированной БД, включающую описание и путь хранения БД.

#### **4.3.5.3 Требования к гарантийному сопровождению**

Гарантийное сопровождение специализированного программного обеспечения, разработанного в рамках договора, осуществляется с момента окончания работ по договору в течение 12 месяцев.

Гарантийное сопровождение программного обеспечения федерального и регионального уровней заключается в исправлении ошибок программного обеспечения.

## 4.5 Требования к видам обеспечения

### 4.5.1 Требования к информационному обеспечению

Заказчик передает в рабочем порядке Исполнителю за 1 месяц до окончания выполнения работ по календарному плану с момента заключения договора:

* утвержденное экономическое описание с изменениями для реализации в рамках настоящего ТЗ;
* формы федерального статистического наблюдения [№ ЗП-образование](consultantplus://offline/ref=50CE86429C76D0E82957D9952C0700DE3E6B62F078A9469522AD9395B674D372D4F6845C0C513D5CAEEA1B84FC49616FAFA3FE808A9CFA1Cs4e9M) «Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования   
  по категориям персонала»; [№ ЗП-культура](consultantplus://offline/ref=50CE86429C76D0E82957D9952C0700DE3E6B62F078A9469522AD9395B674D372D4F6845C0C503E58A4EA1B84FC49616FAFA3FE808A9CFA1Cs4e9M) «Сведения о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям персонала»; [№ ЗП-наука](consultantplus://offline/ref=50CE86429C76D0E82957D9952C0700DE3E6B62F078A9469522AD9395B674D372D4F6845C0C513E54A5EA1B84FC49616FAFA3FE808A9CFA1Cs4e9M) «Сведения о численности и оплате труда работников организаций, осуществляющих научные исследования и разработки, по категориям персонала»; [№ ЗП-соц](consultantplus://offline/ref=50CE86429C76D0E82957D9952C0700DE3E6B62F078A9469522AD9395B674D372D4F6845C0C503D5EA4EA1B84FC49616FAFA3FE808A9CFA1Cs4e9M) «Сведения о численности и оплате труда работников сферы социального обслуживания по категориям персонала»;   
  [№ ЗП-здрав](consultantplus://offline/ref=50CE86429C76D0E82957D9952C0700DE3E6B62F078A9469522AD9395B674D372D4F6845C0C513B54A0EA1B84FC49616FAFA3FE808A9CFA1Cs4e9M) «Сведения о численности и оплате труда работников сферы здравоохранения по категориям персонала», утвержденные приказом Росстата;
* необходимые для обновления классификаторы или локальные справочники, либо доступ к их скачиванию;
* техническую документацию для ранее разработанного  
  и доработанного ПК ОТКР ИВС Росстата.

Утвержденное ЭО может быть изменено Заказчиком в ходе выполнения работ в объеме:

* добавление новых правил ФЛК: 10 контролей;
* изменение правил ФЛК: 15 контролей;
* изменение типа правил ФЛК (обязательные/предупредительные):   
  5 правил;
* внесение редакционных правок в макеты таблиц;
* разработка и формирование новых рабочих таблиц: 10 таблиц;
* обновление справочников.

Исполнителю необходимо провести анализ полученных материалов   
на предмет полноты и в случае необходимости запросить дополнительные материалы или обратиться за разъяснениями и согласовать реализацию запроса на изменение.

### 4.5.2 Требования к лингвистическому обеспечению

Графический интерфейс пользователя СПО в рамках выполнения работ 2023 года необходимо реализовать на русском языке.

Взаимодействие пользователя с ПК ОТКР ИВС Росстата необходимо осуществлять на русском языке. Исключение могут составлять только системные сообщения, выдаваемые администратору системы программными продуктами третьих компаний.

Все документы и отчеты готовятся и передаются пользователю   
на русском языке.

### 4.5.3. Требования к аппаратно-программному обеспечению

С целью выполнения работ, Заказчик предоставляет Исполнителю  
в течение 3-х дней с момента заключения договора доступ к техническим средствам с предустановленным ранее эксплуатируемому программному обеспечению ПК ОТКР ИВС Росстата ФУ, порталу технической и методологической поддержки <https://otkr.gks.ru/> с предоставлением логина   
и пароля администратора.

Заказчик для выполнения работ в рамках требований настоящего ТЗ предоставляет Исполнителю программные коды, инструкции по их сборке   
и дистрибутивы специализированного программного обеспечения ПК ОТКР ИВС Росстата.

На ФУ Заказчиком предоставляется доступ к серверному аппаратному-программному обеспечению с характеристиками, приведенными в таблице 4.

Таблица 4

| **№ п\п** | **Наименование сервера** | **Характеристики** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Сервер СУБД | 1. Серверная операционная система Microsoft Windows Server 2008 Enterprise Edition 64 bit или более поздняя; 2. СУБД Microsoft SQL Server 2008 R2 Enterprise Edition 64 bit или более поздняя; 3. Система антивирусной защиты; 4. Суммарное количество ядер процессоров – не менее 16 шт.; 5. Оперативная память не менее 16 ГБ. |
| 2 | Сервер приложений | 1. Серверная операционная система Microsoft Windows Server 2008 Enterprise Edition 64 bit или более поздняя; 2. Система антивирусной защиты. |

При выполнении работ Исполнитель должен руководствоваться необходимостью функционирования программного обеспечения   
на оборудовании, которое соответствуют характеристикам, приведенным   
в настоящем разделе ТЗ. Все функциональные и временные показатели должны гарантированно выполняться в условиях функционирования на описанном оборудовании.

Рабочие станции пользователей федерального уровня должны удовлетворять следующим требованиям:

* суммарное количество ядер процессоров – не менее 4 шт.;
* оперативная память не менее 4 ГБ;
* операционная система MS Windows 7 для рабочих станций пользователей или более поздняя;
* Microsoft Office Basic Edition 2007 для рабочих станций пользователей или более поздняя;
* Система антивирусной защиты.

Рабочие станции пользователей регионального уровня должны удовлетворять следующим требованиям:

* суммарное количество ядер процессоров – не менее 4 шт.;
* оперативная память не менее 4 ГБ;
* операционная система MS Windows XP и MS Windows 7 или более поздняя;
* Microsoft Office Basic Edition 2003/2007 или более поздняя;
* Система антивирусной защиты.

Заказчик обеспечивает канал связи между ЦА Росстата и ТОГС для обеспечения удаленного подключения рабочих станций ТОГС к серверам ФУ.

1. Сроки окончания принятия услуг Заказчиком определяются требованиями пункта 1.6 настоящего ТЗ [↑](#footnote-ref-1)